

## ÚPLNÉ ZNĚNÍ

### STANOVY CROPLIFE ČESKÁ REPUBLIKA

#### Preambule

CropLife Česká republika, je zájmovým sdružením právnických osob ve smyslu zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník (dále jen „**Občanský zákoník**“), jehož se účastní právnické osoby, které podnikají na území České republiky v oblasti dovozu nebo výroby přípravků na ochranu rostlin.

#### 1 **Název**

Název sdružení je: CropLife Česká republika (CropLife Czech Republic)

#### 2 **Sídlo**

Adresa sídla je: Generála Strankmüllera 1533, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Česká republika

#### 3 **Cíle sdružení**

3.1 Sdružení reprezentuje průmysl ochrany rostlin v České republice.

3.2. Sdružení si klade za cíl podporovat výzkum a vývoj řešení v oblasti ochrany rostlin a podporovat taková opatření ve veřejném sektoru, jež jsou založena na vědeckých základech a která přispívají k vytváření optimálních podmínek pro uvádění těchto řešení na trh.

3.3. Sdružení podporuje zavádění udržitelných zemědělských postupů a odpovědné používání řešení na ochranu plodin, jež jsou důležitá pro udržitelnou budoucnost zemědělství.

3.4 Sdružení podporuje vzájemnou komplementaritu jednotlivých řešení v oblasti ochrany rostlin poskytovanými svými členy, jež zahrnují konvenční metody ochrany plodin, biologickou ochranu, zemědělské biotechnologie a technologie přesného/digitálního zemědělství a jsou součástí integrovaného přístupu k ochraně rostlin. Tyto technologie poskytují vhodná řešení pro široké spektrum zemědělských výrobních systémů (např.: konvenční, bezorebná, ekologická, integrovaná, agroekologická, vertikální produkce atd.) a zajišťují udržitelnou produkci bezpečných a kvalitních potravin, která je šetrná pro životnímu prostředí i lidské zdraví.

#### 4 Hlavní činnost sdružení

4.1 Činnost sdružení se vztahuje na všechny oblasti společného zájmu svých členů s vyloučením všech obchodních a konkurenčních aktivit. Sdružení se zaměřuje na vytvoření takového prostředí, které podporuje výzkum, vývoj a výrobu pro oblast ochrany rostlin, a to v souladu s vysokými standardy kvality, ochranu duševního vlastnictví a vytvoření regulačního rámce, který zemědělcům poskytuje rychlý přístup k testovaným, bezpečným a účinným řešením na ochranu rostlin.

4.2 Sdružení své cíle dosahuje zejména prostřednictvím následujících činností:

- (i) být informován a zaujímat pozice/zastoupení ve všech vědeckých, regulačních a technických oblastech, které mají přímý nebo nepřímý význam pro zastoupená odvětví;
- (ii) sdružení zajišťuje a zprostředkovává svým členům správný výklad technických, vědeckých a regulačních opatření, legislativy a doporučení vydaných Evropskými úřady;
- (iii) činnosti sdružení zahrnují informování odborné i široké veřejnosti a spolupráci lokální, evropské i mezinárodní úrovni, zejména však v rámci Evropské unie, prostřednictvím koordinace a šíření dostupných informací, dialogem a jinými prostředky výměny informací;
- (iv) sdružení poskytuje podporu pro dosažení cílů stanovených CropLife Europe, evropského sdružení pro ochranu rostlin;
- (v) sdružení využívá zkušeností svých členů k vytváření expertních skupin, které se zajímají o různé oblasti řešení plodin a také o otázky životního prostředí a ochrany lidského zdraví;
- (vi) Koordinovat postup a ochranu zájmů členů sdružení, zejména ve vztahu k orgánům a institucím státní správy a samosprávy v České republice.

#### 5 Členství ve sdružení

5.1 Členy CropLife Česká republika se mohou stát právnické osoby, které podnikají na území České republiky v oblasti dovozu nebo výroby přípravků na ochranu rostlin.

5.2 Členství v CropLife Česká republika se dělí na řádné a přidružené. Pokud se ustanovení těchto stanov týkají pouze jedné formy členství, je to výslovně uvedeno.

5.3 Seznam řádných a přidružených členů je uveden v příloze č. 1 těchto stanov.

5.4 K přijetí nového člena CropLife Česká republika je třeba podat žádost jednatelem sdružení. Členství ve sdružení vzniká rozhodnutím valné hromady podle článku 9.2(iii) stanov. Valná hromada zároveň v souladu s žádostí rozhodne, zda se jedná o členství řádné nebo přidružené.

5.5 Právo podílet se na rozhodování ve sdružení mají všichni řádní členové sdružení. Každý řádný člen sdružení má zejména právo:

- (i) podílet se na činnosti sdružení;
- (ii) být informován o činnosti a dění ve sdružení;
- (iii) podávat návrhy, připomínky a vznášet dotazy orgánům sdružení; a
- (iv) právo volit a být volen do orgánů sdružení.

- 5.6 Každý člen sdružení má zejména povinnost:
- (i) napomáhat činnosti sdružení;
  - (ii) platit členské příspěvky;
  - (iii) mlčenlivosti o záležitostech sdružení;
  - (iv) dodržovat stanovy sdružení a plně respektovat rozhodnutí valné hromady sdružení a právní řád České republiky; a
  - (v) dodržovat obchodní etiku, především ve vzájemných vztazích s ostatními členy sdružení.
- 5.7 Každý řádný člen sdružení má dále povinnost účastnit se jednání valné hromady, hlasovat na ní a zajistit, aby se jeho zástupce účastnil výkonné rady a pracovní skupiny, je-li jejím členem.
- 5.8 Člen je oprávněn vystoupit ze sdružení na základě výpovědi doručené jednatelem nejpozději k 30. září s účinností vystoupení ke konci téhož kalendářního roku. O podané výpovědi informuje jednatel na nejbližším zasedání výkonnou radu. O zániku členství informuje jednatel vždy nejbližší valnou hromadu, která v zápisu ze svého jednání toto vezme na vědomí.
- 5.9 Valná hromada může rozhodnout o vyloučení člena, který závažně porušil povinnosti vyplývající z členství (článek 5.6) a v přiměřené lhůtě stanovené písemně jednatelem CropLife Česká republika nezjednal nápravu. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li sdružení zvlášť závažnou újmu. Rozhodnutí o vyloučení se doručí vyloučenému členovi a nabývá účinnosti okamžikem doručení.
- 6 Přidružené členství**
- 6.1 Přidruženými členy CropLife Česká republika se mohou stát se souhlasem valné hromady právnické osoby, které podnikají na území České republiky v oblasti dovozu nebo výroby přípravků na ochranu rostlin za podmínky splnění příslušných obrátových kritérií.
- 6.2 O přidružené členství lze požádat způsobem uvedeným v článku 5.4 těchto stanov.
- 6.3 Přidružené členství vzniká v souladu s článkem 5.4 těchto stanov a omezuje se na dobu trvání dvou let. Před uplynutím této doby valná hromada může rozhodnout, že se přidružené členství mění na členství řádné. Pokud valná hromada nerozhodne o přeměně na řádné členství ve stanovené době, přidružené členství tohoto člena v CropLife Česká republika zaniká.
- 6.4 Každý přidružený člen má právo být informován o činnosti a dění ve sdružení, účastnit se valné hromady sdružení s hlasem poradním a má právo podávat návrhy, připomínky a vznášet dotazy orgánům sdružení.
- 6.5 Pokud výkonná rada nerozhodne jinak, nemá přidružený člen právo podílet se na rozhodování ve sdružení, právo volit a být volen do orgánů sdružení a nemá právo hlasovat na valné hromadě.
- 7 Členský příspěvek a další příspěvky**

- 7.1 Výše členského příspěvku je vždy pro konkrétní kalendářní rok předem stanovena rozhodnutím valné hromady odděleně pro řádné a přidružené členy sdružení. V případě, že jej valná hromada v daném termínu nestanoví, platí, že zůstává zachována výše členského příspěvku platného pro předcházející kalendářní rok, ledaže valná hromada rozhodne na svém následujícím zasedání jinak.
- 7.2 Roční členský příspěvek je splatný na účet CropLife Česká republika v rovnoměrně rozvržených splátkách. Jednotlivé splátky jsou stanoveny rozhodnutím valné hromady. Nový člen sdružení platí členský příspěvek pro konkrétní kalendářní rok v plné výši do 15 dnů ode dne rozhodnutí valné hromady o přijetí za člena sdružení, ledaže není dohodnuta s jednatelem CropLife Česká republika jiná splatnost.
- 7.3 Členové jsou povinni platit řádně a včas členské příspěvky, a to ve výši stanovené pro příslušný kalendářní rok valnou hromadou. V případě, že člen neuhradí členský příspěvek řádně a včas, pozastavují se mu do doby úhrady veškerá práva člena.
- 7.4 Člen výkonné rady je povinen každoročně poskytnout sdružení dodatečný příspěvek ve výši schválené výkonnou radou. Článek 7.1 se použije obdobně. Příspěvek člena výkonné rady je splatný spolu s členským příspěvkem. Tato povinnost se nevztahuje na jednatele jako stálého člena výkonné rady. V případě, že člen výkonné rady neuhradí tento příspěvek řádně a včas, pozastavují se mu do doby úhrady veškerá práva člena výkonné rady.
- 7.5 Člen sdružení, který není členem výkonné rady, je oprávněn, za účelem podpory aktivit CropLife Česká republika, poskytnout sdružení dobrovolný příspěvek nad rámec členského příspěvku. Využije-li člen tohoto práva, oznámí písemně výši příspěvku jednatelem, který bez zbytečného odkladu vystaví tomuto členovi fakturu na částku tímto členem uvedenou. Poskytnutím příspěvku dle tohoto článku nevznikají členovi žádná zvláštní práva.
- 7.6 Peněžní prostředky dle tohoto článku mohou být použity pouze k realizaci předmětu činnosti sdružení vymezeného stanovami.
- 7.7 Zisk z činnosti sdružení lze použít pouze pro činnost sdružení včetně správy sdružení. Na úhradě ztráty se podílí všichni členové sdružení, a to rovným dílem. Rozhodnutí o použití zisku a úhradě ztráty schvaluje valná hromada.

## 8 Organizace sdružení

- 8.1 Orgány sdružení jsou:
- (i) valná hromada;
  - (ii) výkonná rada;
  - (iii) jednatel;
  - (iv) revizní komise; a
  - (v) pracovní skupiny.
- 8.2 Veškeré funkce v orgánech sdružení jsou funkcemi dobrovolnými a čestnými bez nároku na odměnu v jakékoliv formě.

## 9 Valná hromada

- 9.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem sdružení.
- 9.2 Do působnosti valné hromady náleží rozhodování o veškerých záležitostech sdružení, které nespádají do působnosti jiných orgánů, zejména:
- (i) určení aktuálního hlavního zaměření činnosti sdružení,
  - (ii) rozhodnutí o změně stanov,
  - (iii) rozhodnutí o přijetí nebo vyloučení členů sdružení,
  - (iv) rozhodnutí o přeměně z přidruženého členství na řádné členství;
  - (v) jmenování a odvolání členů orgánů sdružení;
  - (vi) přijímání rozpočtu sdružení pro každý kalendářní rok,
  - (vii) stanovení výše ročního členského příspěvku,
  - (viii) schválení výsledku hospodaření sdružení, včetně rozhodnutí o využití zisku a úhradě ztráty (článek 7.7 stanov),
  - (ix) hodnocení činnosti dalších orgánů sdružení i jejich členů, a
  - (x) rozhodnutí o zrušení sdružení s likvidací nebo o jeho přeměně.
- 9.3 Zasedání řádné valné hromady svolá nejméně jedenkrát ročně jednatel, a to zpravidla písemně (včetně e-mailu) ve lhůtě nejméně 30 dnů před jejím konáním. Lhůtu lze v konkrétním případě zkrátit, pokud s tím souhlasí všichni řádní členové sdružení. Mimořádnou valnou hromadu svolá jednatel, pokud o to požádá alespoň jedna třetina všech řádných členů sdružení.
- 9.4 Valnou hromadu řídí jednatel. Pro případ své nepřítomnosti může jednatel pověřit řízením valné hromady jinou osobu, která však nesmí být v pracovním poměru nebo v obdobném právním vztahu vůči žádnému členovi CropLife Česká republika. Pověřená osoba musí být schválena dvoutřetinovou většinou přítomných řádných členů. V případě, že k tomuto schválení nedojde, může každý řádný člen sdružení se souhlasem dvoutřetinové většiny přítomných řádných členů navrhnout k řízení valné hromady jinou osobu za splnění výše uvedených podmínek nezávislosti této osoby. Není-li tímto způsobem schválena osoba řídící valnou hromadu, valná hromada se nekoná a jednatel do 30 dnů svolá náhradní valnou hromadu.
- 9.5 Valná hromada je způsobilá se usnášet, jsou-li na ní přítomny alespoň dvě třetiny všech řádných členů sdružení.
- 9.6 Při výkonu hlasovacích práv na valné hromadě má každý řádný člen jeden hlas. K přijetí usnesení se vyžaduje alespoň dvoutřetinová většina hlasů řádných členů přítomných v době usnášení. K přijetí usnesení dle článku 9.2(ii), 9.2(vi), 9.2(vii), 9.2(viii) a 9.2(x) se vyžaduje souhlas všech řádných členů sdružení. Řádný člen nevykonává hlasovací právo, jestliže valná hromada rozhoduje o jeho vyloučení podle článku 9.2(iii).
- 9.7 Jednatel je povinen zaslat všem členům sdružení zprávu o průběhu a výsledku valné hromady, s případným uvedením stanovisek jednotlivých členů, a to do 30 dnů po jejím zasedání.

- 9.8 Řádní členové sdružení mohou přijímat rozhodnutí i mimo valnou hromadu (per rollam). V takovém případě zašle jednatel, na základě žádosti alespoň jedné třetiny všech řádných členů sdružení, návrh rozhodnutí, včetně podkladů potřebných pro rozhodnutí, členům sdružení zpravidla písemně (včetně e-mailu).
- 9.9 Nestanoví-li jednatel v návrhu rozhodnutí jinak, mají řádní členové sdružení 15 dní k tomu, aby jednatelem doručili písemné vyjádření k návrhu (včetně e-mailu). Nedoručí-li řádný člen sdružení ve výše uvedené lhůtě jednatelem souhlas s návrhem rozhodnutí, platí, že s návrhem nesouhlasí. Pro začátek běhu uvedené lhůty je rozhodné doručení návrhu rozhodnutí řádnému členovi sdružení.
- 9.10 V případě rozhodování per rollam oznámí jednatel všem členům sdružení, zda rozhodnutí valné hromady bylo či nebylo přijato (včetně dne přijetí rozhodnutí) a to bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty k vyjádření řádných členů sdružení dle článku 9.9.
- 9.11 Požádá-li o to nadpoloviční většina řádných členů sdružení, jednatel v dané věci hlasování mimo valnou hromadu zastaví. O návrhu pak hlasuje řádně, případně mimořádně svolaná valná hromada.
- 9.12 Pro rozhodnutí přijatá mimo valnou hromadu se vyžaduje alespoň dvoutřetinová většina hlasů všech řádných členů sdružení, s výjimkou usnesení dle článku 9.2(ii), 9.2(vi), 9.2(vii) a 9.2(x), kde se vyžaduje souhlas všech řádných členů sdružení. Řádný člen nevykonává hlasovací právo, jestliže se rozhoduje o jeho vyloučení podle článku 9.2(iii).
- 9.13 Zpráva o přijatém rozhodnutí schváleném per rollam se připojí ke zprávě o průběhu a výsledku valné hromady z nejbližšího následujícího zasedání valné hromady.

## 10 Jednatel

- 10.1 Statutárním orgánem sdružení je jeho jediný jednatel.
- 10.2 Jednatele volí a odvolává valná hromada. Funkční období jednatele se sjednává na dobu neurčitou.
- 10.3 Jednatel
- (i) zastupuje sdružení navenek ve všech záležitostech;
  - (ii) zabezpečuje běžný provoz sdružení a realizuje cíle definované výkonnou radou dle článku 11.1(i);
  - (iii) řídí jednání valné hromady a výkonné rady sdružení;
  - (iv) zajišťuje řádné vedení účetnictví sdružení a další úkoly týkající se hospodaření spolku podle článku 15 stanov;
  - (v) vede seznam řádných a přidružených členů sdružení;
  - (vi) na žádost informuje členy sdružení o věcech sdružení.
- 10.4 Za sdružení se jednatel podepisuje tak, že k názvu sdružení připojí svůj podpis a údaj o své funkci.
- 10.5 Jednatel může ze své funkce odstoupit, nesmí tak však učinit v době, která je pro sdružení nevhodná. Jednatel odstupuje prohlášením doručeným sdružení. Odstoupení musí být adresováno sdružení, učiněno písemně a doručeno na adresu sídla sdružení nebo

osobně předáno na zasedání valné hromady. Funkce odstupujícího jednatele končí uplynutím tří měsíců od doručení tohoto prohlášení, neschválí-li valná hromada na žádost odstupujícího jednatele jiný okamžik zániku funkce.

## 11 Výkonná rada

11.1 Do působnosti výkonné rady náleží:

- (i) definování a realizace dílčích cílů sdružení, kterých má být dosaženo, a to v mezích určených ve stanovách a rozhodnutích valné hromady;
- (ii) poskytnutí výše dodatečného příspěvku podle článku 7.4 stanov;
- (iii) úprava práv a povinností přidruženého člena v souladu s článkem 5.5 stanov.

11.2 Výkonná rada se skládá nejméně z pěti volených zástupců řádných členů sdružení. Každý řádný člen má ve výkonné radě nejvýše jednoho zástupce. Stálým členem výkonné rady je jednatel sdružení.

11.3 Výkonná rada je způsobilá se usnášet, jsou-li na ní přítomny alespoň dvě třetiny všech členů výkonné rady. K přijetí usnesení se vyžaduje souhlas alespoň dvou třetin přítomných členů výkonné rady.

11.4 Členové výkonné rady jsou voleni a odvoláni valnou hromadou na návrh jednatele. Funkční období členů výkonné rady je čtyřleté, přičemž pro zajištění kontinuity informací se vždy po dvou letech mohou vyměnit nejvýše tři členové výkonné rady.

11.5 Výkonná rada zasedá zpravidla jedenkrát měsíčně, zasedání řídí jednatel sdružení. Pro případ své nepřítomnosti může jednatel pověřit řízením výkonné rady jinou osobu. Pověřená osoba musí být schválena prostou většinou přítomných členů výkonné rady. V případě, že k tomuto schválení nedojde, může každý člen výkonné rady se souhlasem prosté většiny přítomných členů výkonné rady navrhnout k řízení výkonné rady jinou osobu. Není-li tímto způsobem schválena osoba řídící výkonnou radu, výkonná rada se nekoná a jednatel do 30 dnů svolá náhradní výkonnou radu. Ze zasedání jsou pořizovány zápisy v českém a anglickém jazyce s tím, že stejnopisy zápisů rozesílá jednatel všem členům sdružení na vědomí. O činnosti výkonné rady podává jednatel zprávu valné hromadě.

11.6 Účast člena výkonné rady je na zasedání výkonné rady povinná. V případě, že se člen výkonné rady nemůže zasedání výkonné rady zúčastnit, je povinen tuto skutečnost výkonné radě písemně oznámit nejpozději tři dny předem jejím zasedáním. Člen výkonné rady je v případě nepřítomnosti na zasedání výkonné rady povinen zajistit alespoň přítomnost svého zástupce.

11.7 Zasedání výkonné rady se na základě pozvánky jednatele, nebo jakéhokoliv člena výkonné rady může zúčastnit i jiná osoba.

## 12 Revizní komise

12.1 Revizní komise je kontrolním orgánem sdružení.

12.2 Do působnosti revizní komise náleží přezkum hospodaření sdružení. Revizní komise podává zprávu o výsledku hospodaření valné hromadě, vyjadřuje se k návrhu rozpočtu sdružení.

- 12.3 Revizní komise se skládá ze tří volených zástupců řádných členů sdružení. Členové revizní komise jsou voleni a odvoláváni valnou hromadou. Funkční období člena revizní komise činí dva roky.

### **13 Pracovní skupiny**

- 13.1 Pracovní skupiny jsou odborným orgánem sdružení a jsou zřizovány valnou hromadou nebo výkonnou radou.
- 13.2 Do působnosti pracovních skupin náleží realizace specifických úkolů, kterých má být dosaženo, a to v mezích určených v rozhodnutích výkonné rady.
- 13.3 Pracovní skupiny se sestávají z dobrovolných zástupců členů sdružení, jednatele a externistů.
- 13.4 Členové pracovních skupin mohou být nominováni výkonnou radou, členy sdružení, nebo jednatelem.
- 13.5 Pracovní skupiny zasedají dle potřeby, minimálně však dvakrát ročně. Zasedání řídí vedoucí dané pracovní skupiny, nebo jím jiný pověřený člen pracovní skupiny. Ze zasedání jsou pořizovány zápisy v českém a anglickém jazyce s tím, že stejnopisy zápisů rozesílá jednatel všem členům sdružení na vědomí. O činnosti pracovní skupiny podává vedoucí pracovní skupiny, nebo jím pověřený člen, zprávu valné hromadě.
- 13.6 Účast člena pracovní skupiny je na jednání pracovní skupiny povinná. V případě, že se člen pracovní skupiny nemůže jednání pracovní skupiny zúčastnit, je povinen tuto skutečnost vedoucímu pracovní skupiny písemně oznámit nejpozději tři dny před jejím jednáním. Člen pracovní skupiny je v případě nepřítomnosti na zasedání pracovní skupiny povinen zajistit přítomnost svého zástupce.

### **14 Externí poradci**

- 14.1 Odbornou činnost související s předmětem činnosti sdružení dle těchto stanov může sdružení po schválení valnou hromadou konzultovat s externími poradci. Mezi tyto činnosti spadá např. vedení účetnictví, příprava daňového přiznání nebo jiná specializovaná odborná činnost podle požadavků sdružení nebo jeho členů.
- 14.2 Účelně vynaložené náklady se hradí z prostředků sdružení a stávají se po schválení valnou hromadou součástí rozpočtu sdružení.
- 14.3 Externí poradci sdružení se na základě pozvání jednatele mohou zúčastnit zasedání valné hromady, pracovních skupin a výkonné rady.

### **15 Hospodaření sdružení**

- 15.1 Jednatel je povinen do 30. listopadu kalendářního roku zajistit vypracování návrhu rozpočtu sdružení na následující kalendářní rok. Návrh rozpočtu schvaluje valná hromada po vyjádření revizní komise.
- 15.2 Jednatel předkládá valné hromadě zprávu o plnění rozpočtu v kalendářním roce.
- 15.3 Spolek vede účetnictví o stavu a pohybu majetku, o svých příjmech a výdajích a o finančních vztazích v souladu s právními předpisy České republiky.

## **16 Závěrečná ustanovení**

- 16.1 Tyto stanovy jsou vyhotoveny ve dvou stejnopisech. Jeden obdrží příslušný rejstříkový soud, druhý stejnopis je uložen u jednatele. Každý člen spolku obdrží po jedné kopii platného znění stanov.
- 16.2 Otázky v těchto stanovách výslovně neupravené se řídí obecně platnými právními předpisy a Občanským zákoníkem.
- 16.3 Stanovy nabývají platnosti a účinnosti dnem jejich schválení valnou hromadou.

Ve Brandýse nad Labem – Staré Boleslavi dne 23.11.2021

Tyto stanovy byly schváleny hlasováním valné hromady dne 23.11.2021.